

Un gestionnaire de paie (H/F)
POSTULER AVANT LE **20 AVRIL 2026**

Le Département de l'Indre recrute pour sa Direction des Relations Humaines Un gestionnaire de paie (H/F).

Publié le 25 février 2026



Fiche de poste
PDF - 266.93 Ko

POSTULER EN LIGNE

Placé(e) sous l'autorité hiérarchique du Chef du Service de la Paie, de la Prévention et de la Protection Sociale, vos principales missions sont les suivantes :

MISSIONS

Recueil de l'ensemble des éléments d'informations permettant la saisie des variables des rémunérations du mois de paie,
Élaboration, exécution, contrôle et suivi de la paie des agents titulaires, contractuels et des élus,
Élaboration des déclarations de cotisations sociales destinées aux différents organismes (assurance maladie, retraite...),
Vérification des calculs des charges et des bordereaux mensuels de paie,
Ventilation budgétaire, mise en œuvre du mandatement de la paie du mois et dématérialisation des pièces de liquidation,
Élaboration de la déclaration mensuelle des salariés du secteur public (norme D.S.N.)
Relations avec les partenaires extérieurs (DGFIP, URSSAF, CNRACL, IRCANTEC, Sécurité Sociale...),
Analyse et application de la réglementation concernant la paie des agents et les indemnités des élus.

La limite des candidatures est fixée au **20 avril 2026**.



LE DÉPARTEMENT
INDRE
EN BERRY

DÉPARTEMENT DE L'INDRE

Place de la Victoire et des Alliés CS20639
36020 Châteauroux

Lundi au Vendredi : 8h15 à 12h30 - 13h30 à 17h

02 54 27 34 36