

Au centre de la France, en Berry, à 2h de Paris

241 communes

6 790 km<sup>2</sup> de superficie

220 595 habitants

*Je choisis l'Indre !*

## Le Département de L'Indre RECRUTE

pour sa Direction de la Prévention  
et du Développement Social

**Un(e) Adjoint(e) Administratif(ve) principal(e)  
pour le service Administration Générale**

Placé(e) sous l'autorité hiérarchique du chef de service de l'Administration Générale, vous aurez en charge :

### MISSIONS

- Contrôle et exécution des dépenses et des recettes induites par les missions de la Direction de la Prévention et du Développement Social et notamment les moyens généraux, les allocations et les subventions relevant de l'aide sociale,
- Suivi des fonctions logistiques et organisationnelles de la DPDS,
- Émission et suivi de tableaux de bords sous tableur informatique,
- Diverses tâches administratives : gestion et traitement du courrier et des mails, classement et archivage.

### QUALITÉS REQUISES

- Intérêt pour les missions comptables,
- Connaissance de la comptabilité publique,
- Maîtrise des outils informatiques Microsoft Office et Libre Office,
- Rigueur et sens de l'organisation indispensables,
- Adaptabilité, autonomie,
- Sens du travail en équipe,
- Qualités relationnelles,
- Discrétion et respect de la confidentialité.

### CONDITIONS DE RECRUTEMENT

- Recrutement statutaire sur le cadre d'emplois des adjoints administratifs principaux, par mutation, détachement ou liste d'aptitude, ou à défaut par voie contractuelle en application de l'article L332 du Code Général de la Fonction Publique.

- Temps plein,
- Rémunération statutaire + primes.
- Poste à temps complet localisé à la Direction de la Prévention et du Développement Social de Châteauroux

**POSTE à POURVOIR dès que possible**

Les candidatures manuscrites accompagnées d'un curriculum vitae détaillé, doivent être adressées à M. le Président du Conseil départemental de l'Indre, Direction des Relations Humaines, C.S. 20639, 36020 CHÂTEAURoux CEDEX ou à l'adresse suivante [DRH-Recrutement@indre.fr](mailto:DRH-Recrutement@indre.fr).

Date limite de candidature :